



Управление образования
Администрации Советско-Гаванского
муниципального района Хабаровского края

ПРИКАЗ

17.09.2024 № 342

г. Советская Гавань

О проведении детского чемпионата «Мастерята – 2024» среди обучающихся 1-4 классов общеобразовательных учреждений Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края

В рамках реализации Всероссийского проекта «Успех каждого ребенка», регионального проекта «Учись и работай в Хабаровском крае», муниципальной программы «Сделай свой выбор», в целях повышения престижа рабочих профессий, ранней профессиональной ориентации школьников, а также в целях выявления и поощрения талантливых обучающихся образовательных организаций, расположенных на территории Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Информационно-методическому центру Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края (Трусова М.Б.) совместно с муниципальным бюджетным образовательным учреждением Центр детского творчества «Паллада» (Толпышева С.Н.) провести детский чемпионат «Мастерята – 2024» (далее – Чемпионат) среди обучающихся 1-4 классов общеобразовательных учреждений Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края с 29 октября по 2 ноября 2024 года.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1 Положение о проведении детского чемпионата «Мастерята – 2024» среди обучающихся 1-4 классов общеобразовательных учреждений Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края;

2.2. Перечень компетенций детского чемпионата «Мастерята – 2024» среди обучающихся 1-4 классов общеобразовательных учреждений Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края;

2.3. Состав организационного комитета (Дирекцию Чемпионата), по подготовке и проведению детского чемпионата «Мастерята – 2024» среди обучающихся 1-4 классов общеобразовательных учреждений Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Обеспечить участие школьников 1-4 классов в Чемпионате с 29 октября по 2 ноября 2024 года.

3.2. Направить заявки на участие в Чемпионате и согласия родителей (законных представителей) на участие несовершеннолетнего в Чемпионате,

001602 *

обработку персональных данных по формам (Приложение №1 и Приложение №2) на электронную почту: vengsveta@yandex.ru в срок до 18 октября 2024 года

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края Купчину Е.А.

Начальник Управления образования
Администрации Советско-Гаванского
муниципального района Хабаровского края



Р.В. Горшкова

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления образования
Администрации Советско-
Гаванского муниципального района
Хабаровского края
от 17.09.2024 № 372

Положение
о проведении детского чемпионата «Мастерята – 2024» среди
обучающихся 1-4 классов общеобразовательных учреждений
Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края

1. Общие положения.

1.1. Организация и проведение детского чемпионата «Мастерята – 2024» среди обучающихся 1-4 классов общеобразовательных учреждений Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края (далее – Чемпионата) осуществляется на основании настоящего Положения (далее – Положение).

1.2. Информация о Чемпионате размещается на официальном сайте Информационно-методического центра Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края (далее - ИМЦ) <http://imc-svg.ru/>, освещается в средствах массовой информации (Далее - СМИ).

1.3. Организатором чемпионата (далее - Дирекцией Чемпионата) являются Управление образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края, ИМЦ совместно с муниципальным бюджетным образовательным учреждением Центром детского творчества «Паллада».

2. Цели и задачи.

2.1. Целью Чемпионата является создание условий формирования профориентации и профессиональных навыков на основе совместной деятельности детей и наставников.

2.2. Задачи Чемпионата

- выявление, поддержка и развитие профессиональных способностей и талантов у обучающихся 1-4 классов образовательных организаций Советско-Гаванского муниципального района;

- развитие у обучающихся навыков практического решения задач в конкретных профессиональных ситуациях;

- развития профессионального мышления у обучающихся;

- привлечение внимания предприятий, партнеров к деятельности образовательных организаций;

- повышение профессионального уровня педагогических работников образовательных организаций.

3. Целевые показатели

3.1. Организация и проведение Чемпионата.

3.2. Обеспечение возможности участия в Чемпионате обучающихся.

4. Сроки проведения и требования

4.1. Отборочный этап – с 19 сентября по 18 октября 2024 года, в рамках которого проводится:

- профориентационная работа в образовательных организациях и выбор компетенций для участия;

- подача заявки на регистрацию участников и ответственных от образовательных организаций, согласие на обработку персональных данных;

- подготовка к Чемпионату с использованием предварительных конкурсных заданий, размещенных на сайте ИМЦ в разделе «Профессионалы» и отправленных по школам;

- выбор наставников для подготовки участников к Чемпионату;

- внутренний отбор в образовательной организации кандидатов (основных и запасных) на участие в Чемпионате.

4.2. Чемпионат проводится в период с 29 октября по 02 ноября 2024 года.

4.3. Программа работы Чемпионата, включающая все дни активностей на площадках по каждой компетенции, начиная со дня открытия и заканчивая закрытием работы площадок, утверждается на заседании организационного комитета – дирекции Чемпионата и размещается не позднее 14 рабочих дней до начала проведения Чемпионата на официальном сайте ИМЦ в разделе «Профессионалы» и направляется на электронные адреса общеобразовательных учреждений.

4.4. Для участия в Чемпионате образовательные организации в срок до 18 октября 2024 года на электронный адрес: vengsveta@yandex.ru направляют следующую информацию:

- заявку на участие (Приложение № 1);

- согласие на участие несовершеннолетнего в Чемпионате (Приложение № 2).

4.5. При подаче заявки обязательно указывать полное фамилия, имя, отчество участника, класс, полное фамилия, имя, отчество наставника, его должность, телефон.

4.6. Если после подачи заявки, происходит замена одного из участников команды или смена наставника, то образовательная организация незамедлительно должна уведомить Дирекцию Чемпионата не позднее, чем за один день до проведения соревнований, в письменном виде на электронную почту: vengsveta@yandex.ru

4.7. Заявки поданные позже указанного срока, заполненные не по форме и без согласий на обработку персональных данных приниматься не будут.

4.8. Перечень компетенций по которым проводится Чемпионат:

- возрастная категория «1-2 класс» - компетенции «Поварское дело», «Молярные и декоративные работы», «Парикмахерское искусство», «Лаборант», «Моделирование с помощью 3D-ручки»;

- возрастная категория «3-4 класс» - компетенции «Правоохранительная деятельность» (Полицейский), «Педагогика», «Финансовая грамотность», «Кондитерское дело».

4.9. Компетенция Чемпионата будет открыта только при условии наличия 3-х и более заявок.

4.10. Все компетенции предусматривают командное участие. Команда состоит из 2-х человек (которые совместно выполняют одно задание) и наставника.

4.11. Наставник- это человек, который подготовил команду на чемпионат, а так же сопровождает ее на всех этапах соревнований. Наставник представляет интересы участников команды на Чемпионате, отвечает за их жизнь и здоровье.

4.12. Образовательная организация, вправе подать одну заявку на участие по одной компетенции, в разных возрастных категориях. Исключение: «Педагог», «Моделирование с помощью 3D – ручки» - возможность подать две заявки на компетенцию.

4.13. Участники могут принять участие только по одной компетенции в одной возрастной категории.

4.14. Участники, являющиеся победителями предыдущего Чемпионата, не могут принять участие в этой же компетенции второй раз.

4.15. Один и тот же наставник может быть у нескольких разных команд одной образовательной организации, в случае если даты проведения Чемпионата по компетенциям не будут совпадать по времени.

4.16. Образовательная организация может участвовать по всем компетенциям и возрастным категориям.

4.17. Оба участника (члены одной команды) могут быть из разных классов одной возрастной категории. Например: возрастная категория «1-2 класс» участники могут быть один из 1 класс второй из 2 класса.

4.18. В случае нарушений возрастных ограничений участники будут переведены в статус «вне зачета» или не будут допущены к Чемпионату.

4.19. Чемпионат включает в себя выполнение участниками команд практических модулей по выбранной компетенции.

Длительность выполнения практических модулей для возрастной категории «1-2 класс» и «3-4 класс» - до двух часов.

4.20. Результат команд по итогам финала Чемпионата оглашается на церемонии закрытия Чемпионата, дата проведения которой будет утверждена в Программе проведения Чемпионата и размещена на официальном сайте ИМЦ в разделе «Профессионалы» не позднее 18 октября 2024 года.

5. Условия и порядок реализации

5.1. Дирекция Чемпионата разрабатывает и утверждает перечень компетенций, по которым проводится Чемпионат, проводит отбор кандидатов на роль Главных экспертов и экспертов (жюри).

5.2. Дирекция Чемпионата проводит отбор Базовых площадок для проведения Чемпионата, а так же площадку закрытия Чемпионата.

5.3. Общее управление, организацию и руководство проведением соревнований Чемпионата по компетенциям осуществляет Главный эксперт по каждой компетенции.

5.4. Техническое описание, конкурсные задания, инфраструктурные листы и планы застройки по каждой компетенции Чемпионата разрабатываются Главным экспертом по согласованию с экспертами (жюри) и руководителями базовых площадок. Представленная Главным экспертом документация публикуется на сайте ИМЦ в разделе «Профессионалы».

5.5. Дирекция Чемпионата обеспечивает:

- регистрацию (сбор заявок на участие) участников;
- награды победителям и призерам;
- разработку фирменного стиля Чемпионата;

- публикацию материалов о Чемпионате;
- координацию работы Главных экспертов и экспертов (жюри);

5.6. Дирекция Чемпионата несет ответственность за обеспечение площадок для проведения Чемпионата по каждой компетенции в соответствии с техническими описаниями и инфраструктурными листами, разработанными для Чемпионата.

5.7. Дирекция Чемпионата утверждает список участников согласно поданным заявкам. Организует награждение победителей и призеров Чемпионата. Анализирует и обобщает материалы Чемпионата. Согласовывает конкурсные задания и их техническое описание.

5.8. Дирекция Чемпионата утверждает адрес площадок проведения компетенций, расписание работы площадок размещаются в Программе проведения Чемпионата.

6. Порядок проведения Чемпионата.

6.1. Участники Чемпионата выполняют конкурсное задание.

6.2. По результатам выполнения конкурсных заданий экспертными группами определяется предварительный список претендентов на призовые места по каждой номинации.

6.3. Решения экспертных групп принимаются открытым голосованием. Результаты голосования оформляются протоколом.

6.4. Протоколы экспертных групп, оценочные ведомости с результатами выполнения конкурсных заданий и предварительный список претендентов на призовые места по каждой номинации направляются Дирекции.

6.5. Победителем Чемпионата по соответствующей номинации признается участник, набравший наибольшее количество баллов.

6.6. К призерам Чемпионата относятся участники, занявшие второе и третье призовые места. Участникам, набравшим равные баллы, соответственно присуждаются вторые и третьи места.

7. Конкурсное задание.

7.1. По каждой компетенции существует конкурсное задание: работа, которую необходимо выполнить участникам, чтобы продемонстрировать свои умения. Конкурсное задание определяет материалы и оборудование, привозимое с собой участниками и предоставляемое Организаторами, а также оборудование, запрещенное к использованию. В описании также могут приводиться примеры планировки площадки.

7.2. Конкурсное задание разрабатывает Главный эксперт совместно с экспертами (членами жюри) и согласовывает с дирекцией Чемпионата.

7.3. Конкурсные задания составляются с учетом возможности его оценки и времени на его выполнение. Конкурсное задание разрабатывается с учетом минимизации необходимого пространства, используемых материалов и инфраструктуры площадки.

7.4. Конкурсное задание составляется с учетом возможности его выполнения при использовании материалов и оборудования, указанных в инфраструктурном листе и/или привезённых в туббоксе участниками.

7.5. Разработка конкурсного задания завершается за 25 минут до начала Чемпионата. Изменение конкурсной документации и уточнение расходных материалов может быть произведено после согласования с Дирекцией.

7.6. На выполнение каждого конкурсного задания отводится до 2-х часов рабочего времени, в течение одного или двух дней соревнований. Конкурсное задание разработано так, чтобы участники смогли продемонстрировать навыки, указанные в описании. Оно должно выявлять степень овладения мастерством, а, следовательно, обеспечивать хороший диапазон оценочных баллов. Требования к пространству, инфраструктуре и ресурсам должны быть сведены к минимуму, четко и понятно сформулированы.

7.7. Каждое конкурсное задание сопровождается Схемой начисления баллов, составленной согласно требованиям Технического описания.

7.8. Схема начисления баллов принимается большинством голосов (50% Экспертов плюс один).

7.9. Уборку (разрушение) конкурсных заданий, разборку конкурсных участков и установок нельзя начинать до окончания оценки заданий, кроме тех случаев, когда на этот счет получено разрешение.

7.7. Конкурсные задания являются собственностью Дирекции и их запрещено выносить с площадки проведения соревнований или как-либо использовать без разрешения этих лиц.

7.8. В момент выполнения участником конкурсного задания на конкурсной площадке могут находиться только Эксперты по данной компетенции.

8. Главный эксперт. Обязанности

8.1. К обязанностям Главного эксперта относится:

- организация и проведения Чемпионата;
- разработки документации, включающей в себя техническое описание, план застройки, инфраструктурный лист, техника безопасности, конкурсное задание и критерии оценивания;
- проверка рабочих мест участников;
- проверка готовности проведения мероприятия;
- проведения оценки результатов выполнения заданий в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции и методикой проведения оценивания;
- предоставления протоколов по итогам проведения Чемпионата Дирекции Чемпионата;
- управление работой экспертов;
- обеспечение равных условий для участников во время соревнований;
- ознакомление участников с рабочими местами и оборудованием;
- распределение рабочих мест участников в соответствии с жеребьевкой;
- составление протоколов во время проведения соревнований и их подписание:
- протокол регистрации участников и наставников Чемпионата;
- протокол учета времени;
- протокол результатов.
- наблюдение за экспертами, наставниками, контроль соблюдения порядка проведения;
- контроль и учет времени во время проведения соревнований.

9. Эксперты.

9.1. В состав группы экспертов входят лица с опытом в какой-либо специальности, профессии или технологии, представляющие участника на

соревнованиях, относящихся к области знаний эксперта. Эксперты могут быть из числа педагогических работников.

9.2. Состав экспертов согласовывается Дирекцией Чемпионата и утверждается отдельным приказом Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края.

9.3. Главный эксперт осуществляет контроль за работой экспертов.

9.4. Эксперт (жюри) должен знать и соблюдать правила и другие официальные документы Чемпионата:

- техническое описание компетенции и инфраструктурный лит;
- документы, содержащие нормы техники безопасности и охраны труда;
- конкурсное задание, опубликованное до начала Чемпионата.

9.5. Эксперт должен быть беспристрастным, объективным, справедливым, и должен быть готов к сотрудничеству с другими Экспертами по мере необходимости.

Экспертами Чемпионата могут быть:

- представители образовательных организаций;
- представители работодателей, общественных организаций инвалидов, некоммерческих организаций, имеющие подтвержденный стаж и опыт работы в профессии.

9.6. Обязанности Эксперта до начала конкурсной части:

- проверить свои данные и участника;
- ознакомиться с официальной документацией по организации; Соревновательной программы;
- участвовать во всех собраниях Экспертов;
- подготовить предложения по уточнению описания конкурсного задания.

9.7. Эксперты (жюри) выполняют следующие функции:

- помогают Главному эксперту в оформлении конкурсного задания и критериях оценивания до начала соревнований;
- оценивают выполнение участниками конкурсных заданий;
- наблюдение за участниками при выполнении конкурсного задания на базовой площадке;
- контроль соблюдение техники безопасности и охраны труда;
- обеспечение конфиденциальности информации по полученным результатам до окончания церемонии награждения;
- формируют предложения по победителям, призерам и лучшим в номинации Чемпионата, передают данные предложения в Дирекцию, на основании данных;
- проверять инструментальные ящики каждого участника.

9.8. Экспертам запрещено:

- оказывать какую-либо помощь конкурсантам в интерпретации конкурсного задания, кроме как с разрешения Главного эксперта, полученного до начала Чемпионата. Возникающие вопросы передаются для решения Главному эксперту;

- во время соревнования общаться с участником, а также подходить к другим участникам, без просьбы с их стороны;
- покидать площадку Чемпионата без разрешения Главного эксперта;
- выполнять конкурсное задание за участника;

- разглашать любую информацию о конкурсном задании участникам или другим лицам.

9.9. Если эксперты (жюри) не могут принять единогласного решения, Главный эксперт выносит данный вопрос на общее голосование всем экспертам на площадке. Простое большинство (50%экспертов + 1 голос) определяет решение по данному вопросу. Решения экспертов (жюри) оформляются протоколом, который подписывает Главный эксперт

9.7. Если Эксперта подозревают в нарушении данного Положения, Оргкомитет решает вопрос с Главным экспертом о не допуске его к Соревновательной программе.

10. Участники. Права и обязанности.

10.1. Участниками Чемпионата являются обучающиеся образовательных организаций в возрастной категории «1-2 класс» и «3-4 класс».

10.5. За 25 дней до Чемпионат команда должна ознакомиться с:

- техническим описанием и инфраструктурным листом;
- положением;
- нормами техники безопасности;
- конкурсным заданием;
- программой проведения Чемпионата.

11. Определение и поощрение победителей конкурса

11.1. Победители Чемпионата определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсного задания.

11.2. По лучшим показателям выполнения конкурсных заданий определяются:

-победитель и призеры по каждой компетенции.

11.3. Победители и призеры Чемпионата, награждаются дипломами, участникам, не занявшим призовые места, вручаются сертификаты, подтверждающие участие в Чемпионата по соответствующей компетенции.

11.4. В случае равенства баллов у участников, претендующих на призовые места, преимущество отдается команде, которая выполнила конкурсное задание за меньшее количество времени.

11.5. Экспертная группа имеет право своим решением изменить число призовых мест, присуждаемых на соревнованиях, а также учредить дополнительные поощрения за особые достижения участников при выполнении отдельных заданий.

11.6. По решению жюри, участники не получившие призовые места могут быть награждены дипломами лучшего в номинации.

11.7. Главному эксперту и Экспертам вручаются дипломы об участии в Чемпионате.

11.8. Наставникам, вручается благодарность за подготовку команды к Чемпионату.

11.9. Образовательным организациям, которые выставили наибольшее количество участников, и команды которых показали лучшие результаты в соревнованиях по компетенциям в общекомандном медальном зачете. Вручаются кубки за первое, второе и третье место, руководителям школ объявляется благодарность за участие в Чемпионате.

12. Порядок пересмотра положения

12.1. Пункты Положения подлежат корректировке и дополнению по мере необходимости при согласовании с Дирекцией Чемпионата.

12.2. По вопросам проведения Чемпионата обращаться по тел. 89243117280 – Венгловская Светлана Михайловна, методист Информационно-методического центра Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края.

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления образования
Администрации Советско-
Гаванского муниципального района
Хабаровского края
от 17.09.2024 № 372

СОСТАВ
организационного комитета (Дирекции Чемпионата) по подготовке
и проведению детского чемпионата «Мастерята – 2024»
среди обучающихся 1-4 классов общеобразовательных учреждений
Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края

Горшкова Раиса Вильдановна	начальник Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края, заместитель председателя организационного комитета
Купчина Елена Анатольевна	заместитель начальника Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края, заместитель председателя организационного комитета
Трусова Марина Борисовна	заведующий информационно-методического центра Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края
Толпышева Светлана Николаевна	директор МБОУ ЦДТ «Паллада»
Перетягина Евгения Викторовна	заместитель директора по УВР МБОУ ЦДТ «Паллада», секретарь организационного комитета
Тимофеева Надежда Николаевна	директор МБОУ ОШ № 2
Венгловская Светлана Михайловна	методист Информационно-методического центра Управления образования Администрации Советско-Гаванского муниципального района Хабаровского края

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления образования
Администрации Советско-
Гаванского муниципального района
Хабаровского края
от 17.09.2024 № 372

Перечень компетенций
детского чемпионат «Мастерята - 2024» среди обучающихся 1-4 классов
общеобразовательных учреждений Советско-Гаванского муниципального
района Хабаровского края

Компетенция	Возрастная категория
Парикмахерское искусство	1-2 класс
Малярные и декоративные работы	1-2 класс
Поварское дело	1-2 класс
Моделирование 3D - ручка	1-2 класс
Лаборант	1-2 класс
Правоохранительная деятельность (Полицейский)	3-4 класс
Педагогика	3-4 класс
Финансовая грамотность	3-4 класс
«Кондитерское дело»	3-4 класс